

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Septiembre de 2023

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                 |                      |                                 |
|----------------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>VÍCTOR DAVID CHACH TECÚM</u> | CUI:                 | <u>2385 56786 0101</u>          |
| Número de contrato:              | <u>DGA-029-1547-2023</u>        | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u>                 |
| Servicios:                       | <u>TECNICOS</u>                 | Nit del Contratista: | <u>84015438</u>                 |
| Número de Factura:               | <u>2246525663</u>               | Serie:               | <u>9708A93F</u>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <u>Q6,000.00</u>                | Período del Informe: | <u>SEPTIEMBRE</u>               |
| Monto Total del Contrato         | <u>Q12,000.00</u>               | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACION

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACION, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó al Departamento de Apoyo a la Creación, en la realización de tareas lógicas de las diferentes actividades programadas.
- b) Se apoyó en la logística de la realización de actividades solicitadas por artistas independientes.
- c) Se apoyó en la logística de festivales, foros, actividades de capacitación certámenes y actos de reconocimiento.
- d) Se apoyó en la logística del resguardo de insumos, equipo técnico y administrativo del Departamento de Apoyo a la Creación.
- e) Se apoyó en la logística de atención al artista recepción y elaboración oportuna de documentos.
- f) Se apoyó en la gestión de procesos administrativos internos ante otros departamentos del Departamento de Apoyo a la Creación.
- g) Se apoyó en la actividades administrativas y financieras que requiera el Departamento de Apoyo a la Creación.

VÍCTOR DAVID CHACH TECÚM  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. BLANCA ESTELA MORÁN MUÑOZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**Licda. BLANCA ESTELA MORÁN MUÑOZ**  
Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones  
Departamento de Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Septiembre de 2023

Licenciada  
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>VÍCTOR DAVID CHACH TECÚM</u>            | CUI:                 | <u>2385 56786 0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGA-029-1547-2023</u>                   | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u>                 |
| Servicios:  | <u>TECNICOS</u>                            | Nit del Contratista: | <u>84015438</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>2246525663</u>                          | Serie:               | <u>9708A93F</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q6,000.00</u>                           | Período del Informe: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q12,000.00</u>                          | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACION</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACION, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES, DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:


Desarrollo Ordenado de las Actividades realizadas durante el período comprendido:

- a) Se apoyó al Departamento de Apoyo a la Creación, en la realización de tareas lógicas de las diferentes actividades programadas.
- b) Se apoyó en la logística de la realización de actividades solicitadas por artistas independientes.
- c) Se apoyó en la logística de festivales, foros, actividades de capacitación certámenes y actos de reconocimiento.
- d) Se apoyó en la logística del resguardo de insumos, equipo técnico y administrativo del Departamento de Apoyo a la Creación.
- e) Se apoyó en la logística de atención al artista recepción y elaboración oportuna de documentos.
- f) Se apoyó en la gestión de procesos administrativos internos ante otros departamentos del Departamento de Apoyo a la Creación.
- g) Se apoyó en la actividades administrativas y financieras que requiera el Departamento de Apoyo a la Creación.
- h) Otras relacionadas a los servicios que presta.

VÍCTOR DAVID CHACH TECÚM  
Nombre Completo del Contratista

Licda. BLANCA ESTELA MORÁN MUÑOZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma de Contratista

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
*Licda. Blanca Estela Morán Muñoz*  
Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones  
Departamento de Apoyo a la Creación  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                 |                      |                                 |
|----------------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>VÍCTOR DAVID CHACH TECÚM</u> | CUI:                 | <u>2385 56786 0101</u>          |
| Número de contrato:              | <u>DGA-029-1547-2023</u>        | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u>                 |
| Servicios:                       | <u>TECNICOS</u>                 | Nit del Contratista: | <u>84015438</u>                 |
| Número de Factura:               | <u>2246525663</u>               | Serie:               | <u>9708A93F</u>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <u>Q6,000.00</u>                | Periodo del Informe: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |
| Monto Total del Contrato         | <u>Q12,000.00</u>               | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACION

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACION, DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó al Departamento de Apoyo a la Creación en el montaje de la primera exposición de Artes Plásticas de la Iniciativa Espacios 2023 en el Paseo La Sexta del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Se apoyó en la instalación de bastidores, cubrimiento de pintura de bastidores de la Galería del Paseo La Sexta del Palacio Nacional de la Cultura y embalaje de obras de los Artistas de Artes Plásticas de la Iniciativa Espacios 2023.
- c) Se apoyó al Vicedespacho en el traslado de invitados del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" al Teatro Bellas Artes por la inauguración del Teatro de Bellas Artes.
- d) Se apoyó en la entrega de materiales para la realización de esculturas que serán exhibidas en el parque de Zacapa.
- e) Se apoyó en la atención de los artistas seleccionados en la Iniciativa Espacios 2023 en el Palacio Nacional de la Cultura.
- f) Se apoyó en la gestión de documentos, en la conformación de expedientes, en fotocopias y scanner de papelería de los artistas seleccionados de la Iniciativa Espacios 2023.
- g) Se apoyó en la liquidación de expedientes pendientes de pago, tales como los servicios de telefonía, impresora, seguros y los servicios de hospedaje, alimentación, servicios de montaje de sonido e iluminación que fueron utilizados para las actividades de la Iniciativa Espacios 2023.

VÍCTOR DAVID CHACH TECÚM  
 Nombre Completo del Contratista

Licda. BLANCA ESTELA MORÁN MUÑOZ  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma de Contratista

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

*Licda. Blanca Estela Morán Muñoz*  
 Jefe del Departamento Sustantivo II en Funciones  
 Departamento de Apoyo a la Creación  
 Dirección General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes